

IGNOU STUDY CENTRE – 07189, SRI AUROBINDO COLLEGE

INDIRA GANDHI NATIONAL OPEN UNIVERSITY
REGIONAL CENTRE DELHI-1

NOTICE FOR ASSIGNMENT SUBMISSION

“Session December, 2026 Term End Examination”

Dear Students,

As you know, assignment submission is a compulsory component of every programme/course in which you are enrolled in IGNOU. Before every Term End Examination (June and December), learners are required to submit their assignments at their respective Learner Support Centre (Study Centre).

As the **December 2026 Term End Examination** is approaching, you are advised to submit your assignments **latest by 30 September 2026**, or till such date as may be permitted by the University/LSC.

The following guidelines may please be taken into consideration while submitting assignments for **TEE December 2026**:

1. Please ensure that you are eligible for submission of assignments for the TEE December 2026 session before submitting your assignments.
2. Please ensure that you submit your assignments only at your allotted Study Centre. Assignments submitted elsewhere shall not be evaluated, and no further correspondence will be entertained in this regard.
3. If you are not sure about your allotted Study Centre, please contact the concerned Regional Centre through email or personal visit to get it confirmed.
4. The assignment should be submitted only once at your allotted Study Centre and not at any other Regional Centre/Study Centre. Please strictly avoid multiple submissions, as this may create problems in evaluation and grading.
5. Read the list of LSCs and the mode of assignment submission carefully and follow the prescribed timings/days for offline submission and the link provided for online submission, wherever applicable.
6. The first page of each assignment should contain the **Name of the Learner, Enrolment Number, Study Centre Code, Course Code, Mobile Number, and Email ID** of the student, followed by the **I-Card, Question Paper, and Assignment Responses**.
7. Assignments should be handwritten and properly scanned if submitted online at the Study Centre. The scanned copy must be clear and readable.
8. For each course, the complete assignment response must be scanned into **one single PDF file**. If an assignment contains 5 questions, all 5 responses must be included in one PDF file, not in 5 separate PDF files. The PDF file must **not exceed 10 MB**.

9. The file name should start with your **Enrolment Number followed by the Course Code**. For example, if your enrolment number is **2564879528** and you intend to submit the MEG1 assignment, the file name should be: **2564879528 MEG1**
10. If you have already submitted your assignment at your Study Centre, please ignore this notice.
11. Please contact the officials of your allotted Study Centre/Regional Centre for any further clarification or doubts.
12. Students should **NOT send assignments to any email address of Regional Centre Delhi-1 or anywhere else**. Such submissions will not be considered. No individual response will be provided to emails regarding assignment submission.

ONLINE ASSIGNMENT SUBMISSION

Google Form:

<https://forms.gle/4wbBC1Rq9NLt1kPR6>

Study Centre Code: 07189

Study Centre: Malviya Nagar



A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Coordinator, positioned above the printed name.

Coordinator

IGNOU Study Centre - 07189

Sri Aurobindo College (Morning)

University of Delhi

Landmark: Malviya Nagar Metro Station, Shivalik

Malviya Nagar, New Delhi - 110017

संयोजक/Coordinator

इग्नू-अध्ययन केंद्र-07189

IGNOU-Study Centre-07189

श्री अरविन्द महाविद्यालय

SRI AUROBINDO COLLEGE

इग्नू अध्ययन केन्द्र – 07189, श्री अरविंदो महाविद्यालय

इंदिरा गांधी राष्ट्रीय मुक्त विश्वविद्यालय
क्षेत्रीय केन्द्र दिल्ली-1

असाइनमेंट जमा करने संबंधी सूचना

“दिसंबर, 2026 सत्रांत परीक्षा”

प्रिय विद्यार्थियों,

जैसा कि आप जानते हैं कि IGNOU में जिस भी कार्यक्रम/पाठ्यक्रम में आप नामांकित हैं, उसके लिए असाइनमेंट जमा करना अनिवार्य है। प्रत्येक सत्रांत परीक्षा (जून एवं दिसंबर) से पहले विद्यार्थियों को अपने संबंधित लर्नर सपोर्ट सेंटर (अध्ययन केन्द्र) में अपने असाइनमेंट जमा करने होते हैं।

दिसंबर 2026 सत्रांत परीक्षा निकट है। अतः सभी विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि वे अपने असाइनमेंट 30 सितंबर 2026 तक, अथवा विश्वविद्यालय/LSC द्वारा निर्धारित विस्तारित तिथि तक, जमा कर दें।

दिसंबर 2026 TEE के लिए असाइनमेंट जमा करते समय निम्नलिखित दिशा-निर्देशों का ध्यान रखें:

1. असाइनमेंट जमा करने से पहले यह सुनिश्चित कर लें कि आप दिसंबर 2026 TEE के लिए असाइनमेंट जमा करने हेतु पात्र हैं।
2. अपना असाइनमेंट केवल अपने आवंटित अध्ययन केन्द्र पर ही जमा करें। किसी अन्य अध्ययन केन्द्र पर जमा किया गया असाइनमेंट मूल्यांकन के लिए स्वीकार नहीं किया जाएगा।
3. यदि आपको अपने आवंटित अध्ययन केन्द्र की जानकारी नहीं है, तो संबंधित क्षेत्रीय केन्द्र से ई-मेल अथवा व्यक्तिगत रूप से संपर्क करके इसकी पुष्टि करें।
4. असाइनमेंट अपने आवंटित अध्ययन केन्द्र पर केवल **एक बार** जमा करें। किसी अन्य Regional Centre/Study Centre पर असाइनमेंट जमा न करें और एक ही असाइनमेंट को बार-बार जमा करने से बचें। इससे मूल्यांकन एवं अंकों के निर्धारण में समस्या हो सकती है।
5. असाइनमेंट जमा करने की सूची तथा ऑफलाइन/ऑनलाइन जमा करने की प्रक्रिया को ध्यानपूर्वक पढ़ें और निर्धारित समय/दिन तथा ऑनलाइन लिंक का ही उपयोग करें।
6. प्रत्येक असाइनमेंट के प्रथम पृष्ठ पर **विद्यार्थी का नाम, नामांकन संख्या, अध्ययन केन्द्र कोड, पाठ्यक्रम कोड, मोबाइल नंबर तथा ई-मेल आईडी** अवश्य लिखें। इसके बाद **आई-कार्ड, प्रश्न-पत्र तथा असाइनमेंट के उत्तर** संलग्न करें।
7. ऑनलाइन जमा करने के लिए असाइनमेंट **हस्तलिखित** होना चाहिए तथा उसे अच्छी तरह स्कैन किया जाना चाहिए। स्कैन की गई प्रति स्पष्ट एवं पढ़ने योग्य होनी चाहिए।

8. प्रत्येक पाठ्यक्रम के असाइनमेंट के सभी उत्तरों को **एक ही PDF फाइल** में स्कैन करें। यदि एक असाइनमेंट में 5 प्रश्न हैं, तो सभी 5 प्रश्नों के उत्तर एक ही PDF में होने चाहिए। 5 अलग-अलग PDF फाइलें अपलोड न करें। PDF फाइल का आकार **10 MB से अधिक नहीं होना चाहिए**।
9. PDF फाइल का नाम सबसे पहले **नामांकन संख्या और उसके बाद Course Code** से शुरू होना चाहिए। उदाहरण के लिए: **2564879528 MEG1**
10. यदि आपने अपना असाइनमेंट पहले ही अपने अध्ययन केन्द्र पर जमा कर दिया है, तो इस सूचना को नजरअंदाज करें।
11. किसी भी प्रकार की जानकारी या समस्या के लिए अपने आवंटित अध्ययन केन्द्र/क्षेत्रीय केन्द्र के अधिकारियों से संपर्क करें।
12. विद्यार्थी **Regional Centre Delhi-1** के किसी भी ई-मेल पर अथवा किसी अन्य स्थान पर असाइनमेंट ई-मेल के माध्यम से न भेजें। ऐसे असाइनमेंट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। असाइनमेंट से संबंधित ई-मेल का व्यक्तिगत रूप से उत्तर नहीं दिया जाएगा।

ऑनलाइन असाइनमेंट जमा करने का लिंक

Google Form:

<https://forms.gle/4wbBC1Rq9NLt1kPR6>

अध्ययन केन्द्र कोड: 07189

अध्ययन केन्द्र: मालवीय नगर



समन्वयक

इग्नू अध्ययन केन्द्र – 07189

श्री अरविंदो कॉलेज (प्रातः)

दिल्ली विश्वविद्यालय

लैंडमार्क: मालवीय नगर मेट्रो स्टेशन, शिवालिक

मालवीय नगर, नई दिल्ली - 110017

इग्नू-अध्ययन केन्द्र-07189

IGNOU-Study Centre-07189

श्री अरविन्द महाविद्यालय

SRI AUROBINDO COLLEGE